



Inspiruje PROfesjonalnie
do Sukcesu



Dr Baumann Polska Agnieszka Kuhl
Odział Wałbrzych
tel.: 74 664 71 86 kom.: 666 260 923
mail: a.kuehl@dr-baumann.pl
www.dr-baumann.pl



DR. BAUMANN®

Dziękujemy za zainteresowanie naszą firmą Dr Baumann Polska. Celem nowej strony Twojego salonu / SPA, ekskluzywnego przedstawicielstwa Dr Baumann w Twoim mieście jest prezentacja firmy, przekazywanie wyjątkowych informacji, jak również uczenie klientów o tym, jakie składniki znajdują się w ich produktach do pielęgnacji i jakie efekty [pozytywne lub negatywne] wywierają one na skórę.

Musicie podjąć bardzo ważny krok w zapewnieniu klientom tej kluczowej informacji, jak również musicie im zapewnić usługi i produkty do zdrowej i bezpiecznej pielęgnacji skóry.

Poniższy dokument będzie zarysem tego, co na swojej stronie internetowej Dr.Baumann można dostosować do potrzeb firmy i opisać szczegółowo. Aby zapewnić spójność z marką Dr.Baumann Polska tylko pozycje wymienione i opisane w niniejszym dokumencie mogą być personalizowane.

Markowe Logo

Aby zapewnić spójność z marką Dr.Baumann Polska na stronie głównej będzie się znajdować logo Dr.Baumann Polska oraz nazwa firmy, podana w nagłówku Państwa profilu.

Zespół

Ta zakładka będzie opisem Twojej firmy, Twoich pracowników i Twojego zespołu. Będzie wyświetlać zdjęcia [zarówno indywidualne jak i grupowe], będzie opisywać personel, ich nazwiska i stanowiska, jak również krótkie biografie każdego pracownika.

Referencje / Opinie

Referencje / Opinie są integralną częścią zakładki „Nasz Zespół” będą wyświetlać referencje, które klienci napisali na temat Waszej firmy, produktów lub usług. Każdy wpis powinien zawierać krótkie pisemne referencje i nazwisko osoby, która go napisała.



Usługi Dodatkowe

Ta strona daje możliwość opisanie wszystkich innych usług, które oferuje Państwa firma. Można to zrobić w formie jednej prostej listy lub krótko opisać każdą z usług. Najlepiej na tej stronie umieścić zarówno tekst, jak i obrazy oraz zdjęcia. Usługi dodatkowe mogą być kategoryzowane np. Pielęgnacja Ciała , Pielęgnacja Twarzy itd. Przy czym podział jest ograniczony ilościowo.

Aktualności

Prezentowane będą wydarzenia, które stanowią integralną część Państwa firmy. Dodatkowo można użyć tego miejsca, aby promować inne wydarzenia specjalne lub promocje, które planujecie Państwo zorganizować na własną rękę. UWAGA: To miejsce może być wykorzystane do promowania rocznicy lub innych zdarzeń związanych z biznesem, ale nie może być wykorzystywane do promocji innych usług i / lub promocji nie związanych z Dr. Baumannem.

Video

Ta strona zawiera player video, który umożliwia zamieszczenie prezentacji video wraz z opisem. Możecie Państwo poprzez prezentację swojego filmu video przybliżyć klientowi wykonywane zabiegi, wydarzenia itd.

Galeria

Galeria zdjęć daje szansę, aby wyświetlić zdjęcia lub obrazy mające pokazać próbki pracy, produktów i usług. Możecie Państwo dołączyć do 20 obrazów z opcjonalnym podpisem dla każdego z nich.

Kontakt

Ta strona będzie wyświetlać wszystkie informacje kontaktowe, numery telefonów, adresy e-mail, adresy salonów, godziny pracy, oraz pozostałe informacje kontaktowe, które chcecie Państwo udostępnić. Strona „Kontakt” zawiera dynamiczny formularz kontaktowy, który po uprzedniej konfiguracji pobierze informacje od klienta oraz prześle je na Państwa adres e-mail.

Możliwe jest również zamieszczenie informacji o lokalizacji w postaci mapki i plany dojazdu do każdej lokalizacji, jak również wszelkie inne lokalizacje, które Państwo posiadacie [np. lokalizację drugiego zakładu lub biura].



Baner Reklamowy [dodatkowa personalizacja]

W chwili obecnej nasz serwis umożliwia Państwu promowanie się w bardziej widoczny i skuteczny sposób w miejscu zwanym banerem reklamowym. Baner reklamowy obecnie wyświetlany jest w opcji baner główny Dr Baumann Polska lub może wyświetlać Państwa animowany baner reklamowy jak też statyczny nie zawierający animacji [obraz/zdjęcie/kompozycja graficzna]

Ta dodatkowa personalizacja Państwa salonu nie jest obowiązkowa lecz w połączeniu z osobistym adresem internetowym powoduje iż za niewygórną kwotę otrzymujecie Państwo kompletną wizytówkę wewnątrz struktury Dr. Baumann.

Strona Dr. Baumann będzie na bieżąco pozycjonowana w wyszukiwarkach i katalogach internetowych dzięki czemu także Państwa strona będzie widoczna w wynikach wyszukiwania bez ponoszenia dodatkowych funduszy na promocję w internecie.

Koszty Dostosowania i Wdrożenia Witryny

Całkowity koszt dostosowania: 350zł netto

Jednorazowa aktualizacja: 60zł netto

* Jednorazowa aktualizacja rozumiana jest jako zmiana istniejącej treści lub zamiana zdjęcia w kategorii/zakładce. W przypadku kategorii Usługi Dodatkowe aktualizacja dotyczy jednej pod kategorii Usługi Dodatkowe.

Pakiet podstawowy zawiera:

- markowe logo i nagłówki salonu
- moduł Aktualności
- moduł Zespół
- moduł Zabiegi Dr.Baumann
- moduł Video [max. 10 plików video 35mb każdy]
- moduł Usługi Dodatkowe [6 kategorii zakładek i 1 usługa/zabieg przypadająca na kategorię]
- moduł Galeria [max. 20 zdjęć w jakości min. 640x480px lub 1Mpix]
- moduł Kontakt [wymagany przynajmniej jeden adres e-mail]

Cena rozszerzenia pakietu podstawowego:

- wprowadzenie dodatkowej usługi/zabiegu: **10zł / szt. netto**

Baner Reklamowy

- statyczny baner [kompozycja graficzna - zdjęcie]: **150zł netto**
- animowany baner [animacja flash]: **400zł netto**

* W przypadku braku decyzji dotyczącej banera reklamowego wyświetlany będzie bezpłatnie główny baner reklamowy Dr. Baumann Polska

Hosting i Osobista Domena Internetowa

Oprócz głównych kosztów instalacji Państwa witryny, pobierana będzie miesięczna opłata za hosting (utrzymanie strony internetowej) w wysokości: **15zł netto / m-c**

W cenie hostingu strony otrzymujecie Państwo także niezależny adres strony w postaci:

[http://www.\[nazwa-państwa-salonu\].dr-baumann.pl](http://www.[nazwa-państwa-salonu].dr-baumann.pl)

Adres ten kieruje bezpośrednio na Państwa profil firmy i jest dzięki temu skuteczniej rozpoznawany przez wyszukiwarki internetowe np. Google.

Opłata za hosting może być wypłacona kwartalnie lub roczne.

Uwagi końcowe

Prosimy o zapoznanie się z przykładowym profilem istniejącego salonu firmowego Dr Baumann Polska o/Wałbrzych:

<http://www.walbrzych.dr-baumann.pl>

W dodatkowej dokumentacji możecie Państwo zapoznać się z formularzem niezbędnym do przekazania nam informacji służących integracji salonu ze stroną Dr.Baumann Polska.

Załącznik Nr 2

„Cennik Usług”

Koszty Dostosowania i Wdrożenia Witryny

Pakiet podstawowy „Wprowadzenie Salonu” 350zł netto

Jednorazowa aktualizacja „zakładki głównej” bez „zakładki podrzędnej”: 60zł netto

Jednorazowa aktualizacja „zakładki podrzędnej”: 60zł netto

Pakiet podstawowy zawiera:

- markowe logo i nagłówki salonu
- moduł Aktualności
- moduł Zespół
- moduł Zabiegi Dr.Baumann
- moduł Video [max. 10 plików video 35mb każdy]
- moduł Usługi Dodatkowe [6 kategorii zakładek i 1 usługa/zabieg przypadająca na kategorię]
- moduł Galeria [max. 20 zdjęć w jakości min. 640x480px lub 1Mpix]
- moduł Kontakt [wymagany przynajmniej jeden adres e-mail]

Cena rozszerzenia pakietu podstawowego:

- wprowadzenie dodatkowej usługi/zabiegu w postaci „zakładka rozwijalna”: 10zł / szt. netto

Baner Reklamowy

- statyczny baner [kompozycja graficzna - zdjęcie]: 400zł netto

- animowany baner [animacja flash]: 150zł netto

* W przypadku braku decyzji dotyczącej banera reklamowego wyświetlany będzie bezpłatnie główny baner reklamowy Dr. Baumann Polska

Formularz Rejestracji Profilu Salonu

W celu sprawnej rejestracji Państwa salonu niezbędne jest wypełnienie formularza rejestracji i przygotowanie materiałów zgodnie z zawartymi instrukcjami.

Dane adresowe:

Pełna nazwa salonu:

Województwo:

Miasto:

Kod pocztowy:

Ulica:

Numer domu:

Numer lokalu:

Dane rejestrowe:

Pełna nazwa firmy:

Regon:

KRS:

NIP:



Prosimy o wyznaczenie w Państwa firmie / salonie osoby odpowiedzialnej za współpracę z naszym działem technicznym. Osoba ta będzie się kontaktować z nami oraz przekazywać nam ewentualne sugestie i aktualizacje Państwa profilu salonu.

Dane kontaktowe:

Imię i Nazwisko:

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail:

Preferowane godziny kontaktu:

Materiały - AKTUALNOŚCI

Wszelkie materiały tekstowe prosimy tworzyć w formacie edytorów tekstu: (*.doc, *.docx, *.txt, *.rtf). Sugerujemy aby materiały w postaci dokumentów tekstowych i zdjęć były katalogowane a nazwy katalogów/folderów odpowiadały odpowiednio nazwom kategorii Państwa profilu.

Prosimy o zachowanie schematu jak niżej:

Foldery:

- AKTUALNOŚCI

- aktualnosc_01.doc
- aktualnosc_02.doc
- aktualnosc_03.doc
- aktualnosc_01.jpg
- aktualnosc_02.jpg
- aktualnosc_03.jpg

itd.

- ZESPÓŁ

- USŁUGI DODATKOWE

- np.
- pielęgnacja_ciała
 - pielęgnacja włosów

Przygotowane i skatalogowane dokumenty prosimy zarchiwizować na płycie CD/DVD lub zarchiwizować do pliku *.rar lub *.zip.

Archiwa tworzone do pliku mogą być wysłane na adres e-mail: info@synergon.pl

Poniższe formularze pomogą nam zorganizować Państwa materiały w kategorii AKTUALNOŚCI. Materiał zdjęciowy powinien być dostarczany w formacie: *.jpg lub *.jpeg .

Pliki ze zdjęciami aktualności powinny zawierać nazwy odpowiednio:
- aktualnosc_01.jpg , aktualnosc_02.jpg , aktualnosc_03.jpg itd.

Pliki z tekstami aktualności powinny zawierać nazwy odpowiednio:
- aktualnosc_01.doc , aktualnosc_02.doc , aktualnosc_03.doc itd.

Nazwa pliku tekstowego z aktualnością	Nazwa pliku zdjęciowego
np. aktualnosc_01.doc	aktualnosc_01.jpg

Materiały - ZESPÓŁ

Poniższe formularze pomogą nam zorganizować Państwa materiały w kategorii ZESPÓŁ. Materiał zdjęciowy powinien być dostarczany w formacie: *.jpg lub *.jpeg.

Imię i nazwisko osoby z personelu	Nazwa pliku zdjęciowego	Nazwa pliku z opisem
np. Mariola Kowalska	mariola_kowalska.jpg	mariola_kowalska.doc
np. Mariola Kowalska	certyfiakat_01.jpg	certyfiakat_01.doc

Materiały - USŁUGI DODATKOWE

Poniższy formularz pozwoli nam odpowiednio skatalogować Państwa usługi dodatkowe.

Sugerujemy aby kategorie główne usług dodatkowych, opisywać w osobnych plikach tekstowych *.doc. i tam zawierać opisy poszczególnych usług.

Przewidzieliśmy dla Państwa 6 kategorii usług dodatkowych więc w efekcie finalnym powinniście Państwo posiadać 6 plików tekstowych z opisem poszczególnych usług przypisanych do kategorii.

Zestawienie kategorii usług dodatkowych:

Nazwa Kategorii	Nazwa pliku tekstowego kategorii	Ilość usług w kategorii
np. Make UP	make_up.doc	6

Materiały - GALERIA

Nazwa pliku zdjęciowego	Opis Zdjęcia
np. zdjecie_01.jpg	np. Nasz salon podczas zabiegu oczyszczania twarzy...



DR. BAUMANN[®]

Nazwa pliku zdjęciowego	Opis Zdjęcia



DR. BAUMANN[®]

Materiały - VIDEO

Poniższy formularz pozwoli nam odpowiednio przygotować Państwa prezentacje video.

Dozwolone formaty plików video to:

*.avi , *.flv , *.mp4

Przewidzieliśmy dla Państwa możliwość umieszczenia 10 prezentacji i opisanie ich.

Nazwa pliku video	Opis prezentacji
np. zdjecie_01.flv	np. Nasz salon podczas masażu

Uwagi Końcowe

Wszelkie odpowiedzi na pytania związane z technicznymi aspektami dostarczania materiałów będą udzielane przez:

Firma: SYNERGON
Osoba kontaktowa: Krzysztof Filipecki
Godziny kontaktu: pon-pt. 9:00 - 18:00
Tel. komórkowy: +48 609 656 663
Fax. Automatyczny: (074) 840 14 17
Adres e-mail: info@synergon.pl

UMOWA WSPÓŁPRACY
w zakresie
ŚWIADCZENIA USŁUG IT
NR / / 2010

zawarta dnia _____ w **Szczawnie Zdrój** pomiędzy:

z siedzibą w: _____

NIP: _____

Regon: _____

reprezentowanym przez: _____

zwanym dalej **Usługobiorcą,**

a

SYNERGON

z siedzibą: ul. Słoneczna 2B, 58-310 Szczawno Zdrój

NIP: 886-247-14-11

reprezentowanym przez: Krzysztofa Filipeckiego

zwanym dalej **Usługodawcą.**

§ 1

Warunki ogólne

1. W niniejszej umowie ustala się zasady współpracy pomiędzy Usługobiorcą a Usługodawcą, polegającą na utworzeniu profilu oraz dostarczaniu usług aktualizacji profilu serwisu internetowego znajdującego się i hostowanego na serwerze Dr. Baumann Polska pod adresem internetowym www.dr-baumann.pl
2. Warunkiem utworzenia profilu salonu w strukturze serwisu Dr. Baumann Polska jest zaakceptowanie i wykonywanie zabiegów według procedury Dr. Baumann, które to zabiegi są automatycznie wkomponowane w zawartość profilu salonu.
3. Ceny zabiegów są ustalane indywidualnie przez każdy salon.
4. Wszelkie konsultacje dotyczące ważnych zawartości merytorycznych profilu oraz kształtowania cen przeprowadzane będą przez Dr. Baumann Polska o/Wałbrzych - Pani Agnieszka Kuehl.

§ 2

Aktualizacja

1. Usługobiorca oświadcza iż materiały przekazane do aktualizacji serwisu zostały przez niego zaakceptowane i zweryfikowane pod kątem poprawności merytorycznej.
2. Weryfikację spełniania warunków technicznych dostarczonych materiałów przeprowadza Usługodawca
3. Przez aktualizację rozumie się jednorazową wymianę istniejących danych na serwisie lub dołączenie partii danych do już istniejących.
4. Aktualizacje dotyczą sekcji strony menu głównego zwaną „SALONY”
5. Sekcja strony zwana „SALONY” posiada podział na tzw. „zakładki główne” [tabs], „zakładki podrzędne” [tabs] oraz „zakładki rozwijalne” [accordion]
6. „zakładki podrzędne” zawarte są w w „zakładkach głównych” i dotyczy to sekcji „Usługi Dodatkowe”
7. Pojedyncza aktualizacja dotyczy jednej „zakładki głównej” [tabs] wraz z „zakładką rozwijalną” [accordion] jeśli istnieje lub jednej „zakładki podrzędnej” [tabs] wraz z „zakładką rozwijalną” [accordion] jeśli istnieje.
8. Pierwsza aktualizacja zyskuje oznaczenie zwane „Wprowadzenie Salonu”

§ 3

Dostarczanie materiałów do aktualizacji

1. Materiały przeznaczone do aktualizacji Usługobiorca zorganizuje i dostarczy na nośniku danych CD/DVD na adres:

SYNERGON

ul. Słoneczna 2B

58-310, Szczawno Zdrój

lub wysłać w sposób zorganizowany na adres e-mail: **info@synergon.pl**

2. Momentem odbioru materiałów aktualizacji przez Usługodawcę ustala się w momencie potwierdzenia przez Usługodawcę spełnienia warunków technicznych przekazanych materiałów
3. W przypadku nie spełniania warunków technicznych przekazanych materiałów aktualizacji, Usługodawca poinformuje o tym fakcie niezwłocznie Usługobiorcę
4. Usługodawca nie ma obowiązku umieszczać materiałów niespełniających warunków technicznych
5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za treść i prawa autorskie oraz licencyjne do zamieszczanych materiałów aktualizacyjnych
6. Usługodawca zobowiązuje się do dokonania aktualizacji w terminie 5 dni roboczych w przypadku „Wprowadzenia Salonu” oraz w terminie 2 dni roboczych w przypadku pozostałych aktualizacji i czas ten jest liczony od odbioru przez Usługodawcę kompletnych materiałów spełniających warunki techniczne opisane w formularzu rejestracyjnym salonu, który to stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy
7. Warunkiem uzupełniającym rozpoczęcie czynności aktualizacji jest zarejestrowanie na rachunku bankowym Usługodawcy opłaty za wykonanie aktualizacji pojedynczej lub zbiorczej

§ 4

Finansowanie Usług

1. Usługobiorca zapłaci Usługodawcy za czynności aktualizacji kwotę według cennika stanowiącego załącznik nr 2 niniejszej umowy.
2. Usługodawca wystawi fakturę proforma na usługi aktualizacji, która to faktura stanowi podstawę dokonania płatności przez Usługobiorcę

3. Płatność zostanie przekazana w formie przelewu na rachunek bankowy Usługodawcy o numerze:

ING BANK Śląski: 24 1050 1908 1000 0090 7297 8233

3. Płatność za czynności aktualizacji dokonywana będzie z góry przed dokonaniem aktualizacji na podstawie Faktury VAT proforma.
4. Właściwa Faktura VAT za wykonane usługi może zostać wystawiona wyłącznie po dokonaniu płatności za wykonaną usługę
5. Przed wystawieniem pierwszego dokumentu Faktury VAT Usługobiorca przedłoży Usługodawcy kserokopię zaświadczenia Urzędu Skarbowego o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej w skrócie NIP, oraz dokumenty rejestrowe tj. REGON a także Zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej lub KRS.
6. Faktury VAT wystawione Usługobiorcy będą wysłane na jego adres siedziby firmy podany w formularzu rejestracyjnym profilu salonu lub wysłane pocztą e-mail po uprzednim podpisaniu oświadczenia na wystawianie faktury VAT bez podpisu stanowiącego załącznik nr 3 niniejszej umowy.

§ 5

Zawarcie i rozwiązanie umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony od daty podpisania niniejszej umowy
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron bez podania przyczyny
3. Okres wypowiedzenia strony ustalają na jeden miesiąc
4. Okres wypowiedzenia ma swój początek z datą złożenia pisma wypowiedającego umowę stronie drugiej
5. Za datę złożenia wypowiedzenia ustala się datę stempla pocztowego przesyłki lub datę osobistego przedłożenia stronie drugiej
6. Z chwilą rozwiązania umowy Usługodawca zobowiązuje się przekazać Usługobiorcy wszelkie materiały dostarczone przez Usługobiorcę w formie archiwum na płytach DVD.

§ 6

Uwagi Końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych [Dz. U. 2000, Nr 80, poz. 904 z póź. zm.].

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Usługodawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa powinna zostać podpisana czytelnie imieniem i nazwiskiem osoby odpowiedzialnej za zlecenie pod rygorem jej nieważności.
6. Na niniejszej umowie nie wolno dokonywać żadnych zmian, skreśleń oraz poprawek pod rygorem jej nieważności.

Załączniki do umowy:

1. Formularz rejestracji profilu salonu
2. Cennik usług
3. Oświadczenie VAT



Usługobiorca
[pieczęć oraz czytelny podpis]



Usługodawca
[pieczęć oraz czytelny podpis]